



Allmänna villkor 2024:1

Dessa allmänna villkor ("Villkoren") gäller för alla tjänster som CJ Östberg AB med särskilt företagsnamn Östberg Juridik ("Bolaget"), enskild jurist eller annan person verksam vid Bolaget tillhandahåller om inte annat avtalats skriftligen eller gäller till följd av tvingande lag.

1. UPPDRAGET M.M.

1.1 Avtalet om uppdraget är ett avtal med Bolaget och inte ett avtal med eller ett uppdrag till en enskild jurist eller annan person verksam hos Bolaget. Bolaget åtar sig att utföra uppdrag professionellt och omsorgsfullt, och att i möjligaste mån leverera tjänsten inom den tidsram som parterna kommit överens om.

1.2 Eventuell rådgivning och sakkunniguppdrag är anpassad till och baserad på omständigheterna i det enskilda uppdraget, de fakta som har presenterats samt de instruktioner som har erhållits. Ni bör därför inte förlita er på eventuell rådgivning i ett annat uppdrag eller använda rådgivningen för annat ändamål än det för vilket den lämnades.

1.3 Skatterättslig rådgivning ingår aldrig i uppdrag. Rådgivning omfattar endast juridiska frågor i det specifika uppdraget. Bolaget kan endast lämna råd om rättsläget enligt svensk rätt. Uttryckta uppfattningar om rättsläget i andra jurisdiktioner, är inte fråga om rådgivning som ni kan förlita er på.

1.4 Kurser och utbildning utformas i samråd i varje enskilt fall. Kursdokumentation tillhandahålls senast en dag före avtalad kurs, om inte annat har avtalats skriftligen. Kursintyg kan tillhandahållas på begäran. Bolaget har rätt att ändra kursdag vid sjukdom eller annat hinder utom Bolagets kontroll. Åsikter och uppfattningar om gällande rätt som framförs i samband med utbildning ska inte ses som rådgivning i ett enskilt fall, utan ska enbart ses just som föreläsarens uppfattning om rättsläget. Rådgivning tillhandahålls enbart enligt ett separat, på förhand överenskommet avtal.

2. ARVODE OCH FAKTURERING

2.1 Arvodet framgår av uppdragsbekräftelsen (eller särskilt avtal om uppdraget). Om inget arvode har avtalats har Bolaget vid sakkunniguppdrag och andra juridiska tjänster rätt till löpande arvode enligt vid var tid gällande prislista. Om så skulle önskas kan Bolaget inför ett uppdrag ge en uppskattning av arvodet. En sådan uppskattning är baserad på den information som Bolaget har tillgång till vid tidpunkten för uppskattningen och är ingen offert om fast pris. I enskilda fall kan Bolaget, om uppdraget är väl avgränsat, också komma överens om ett fast arvode eller ett arvodestak.

2.2 Arvode för kurser och utbildning ska överenskommas särskilt. Har ingen överenskommelse träffats faktureras en marknadsmässig kursavgift. Arvodet är fast, om inte annat är överenskommet.



2.3 Alla arvodesbelopp anges exklusive mervärdesskatt. I samband med uppdraget kan utlägg för kostnader uppstå, såsom kostnader för registreringsavgifter, databassökningar, bud, resor, logi eller andra rådgivare. Bolaget kommer att samråda med er innan utlägg görs för betydande sådana kostnader. Inga påslag görs på sådana utlägg, med undantag för tillämplig mervärdesskatt.

2.4 Sakkunniguppdrag faktureras efter avgivandet av utlåtandet eller avslutat uppdrag om inte annat har överenskommits och kurser efter avslutad kurs, i båda fallen med betalningsvillkor 15 dagar från fakturadatum. Övriga tjänster faktureras löpande med samma betalningsvillkor. Vid utebliven betalning debiteras dröjsmålsränta på utestående belopp enligt räntelagen.

3. SEKRETESS

All icke-offentlig information som Bolaget eller dess anställda i samband med uppdraget tar del av från er, eller om er och er verksamhet eller andra affärsangelägenheter, kommer att behandlas konfidentiellt. Bolaget kommer inte att avslöja sådan information för någon, förutom i enlighet med era instruktioner, tillämplig lag eller behörig domstols dom eller beslut.

4. ANSVAR, ANSVARSBEGRÄNSNING OCH FÖRSÄKRING

4.1 Bolaget är inte ansvarigt gentemot er för förlust eller skada som uppkommit till följd av (i) omständighet utanför Bolagets kontroll som Bolaget inte skäligen kunde ha räknat med vid tidpunkten för uppdragets antagande och vars följder Bolaget inte heller skäligen kunde ha undvikit eller överunnit, (ii) att ni använt Bolagets arbetsresultat eller råd i annat sammanhang eller för annat ändamål än för vilka de gavs, eller (iii) att ni, som en konsekvens av Bolagets arbetsresultat eller råd, påförts eller riskerar att påföras skatt eller skattetillägg. Inte heller är Bolaget ansvarigt gentemot någon tredje man för förlust eller skada som uppkommit till följd av att ni eller tredje man använt Bolagets arbetsresultat eller råd. Avslutningsvis är Bolaget inte ansvarigt för indirekta skador, såsom utebliven vinst, produktionsbortfall, kostnader för anlitanande av annan konsult, kostnader för utrustning och liknande kostnader eller förluster.

4.2 Bolagets ansvar för skada är begränsat i belopp, per uppdrag, till två (2) gånger arvodet för uppdraget, dock maximalt en miljon (1 000 000) kronor. Timarvodet reflekterar denna ansvarsbegränsning. Ansvarsbegränsningen omfattar inte skador orsakade genom uppsåt eller grov vårdslöshet.

4.3 För att framställa krav ombeds ni skriftligen redogöra för det påstådda felet, försummelsen eller kontraktsbrottet och den förväntade skadan. Krav som har samband med uppdrag som utförts av Bolaget ska framställas så snart som ni har blivit medveten om de omständigheter på vilka kravet grundas. Kravet ska, för att kunna göras gällande, framställas inom skälig tid men inte senare än fyra månader efter den tidpunkt då ni fått kännedom (eller efter rimliga efterforskningar kunde ha fått kännedom) om såväl skadan som att den kan ha föranletts av



Bolagets agerande. Ett krav kan under inga omständigheter framställas efter utgången av den preskriptionstid som gäller enligt lag.

4.4 Bolaget har en för verksamheten anpassad ansvarsförsäkring.

5. AVSLUTANDE BESTÄMMELSER

5.1 Bolaget kommunicerar i ett uppdrag på flera olika sätt såsom via internet och e-post. Dessa är effektiva kommunikationssätt vilka dock kan innebära risker för vilka Bolaget inte tar något ansvar. Om ni skulle föredra att inte kommunicera via internet eller e-post i något uppdrag, måste ni underrätta Bolaget innan uppdraget påbörjas.

5.2. Bolagets spam- och virusfilter och andra säkerhetsarrangemang kan ibland avvisa eller filtrera bort legitim e-post. Ni bör därför följa upp viktig e-post via telefon.

5.3 Upphovsrätt och andra immateriella rättigheter till det arbetsresultat (PowerPoint, utlåtande, promemorior etc) Bolaget eller dess anställda genererar inom ramen för uppdraget tillhör Bolaget eller dess anställda, men ni har rätt att använda resultatet för de ändamål för vilka det tillhandahålls. Om annat inte avtalas får inte något dokument eller annat arbetsresultat som genereras av Bolaget eller dess anställda spridas eller användas för marknadsföringsändamål.

5.4 Bolaget kan komma att ändra dessa Villkor från tid till annan. Den senaste versionen kan alltid tillställas er på begäran. Förändringar gäller endast i förhållande till uppdrag som påbörjats efter det att den förändrade versionen har trätt i kraft.

5.5 Inför antagandet av och med anledning av uppdraget kan Bolaget, eller annan som anlitas av Bolaget, komma att insamla, använda, överföra, lagra eller på annat sätt behandla information som kan avse en identifierad eller identifierbar fysisk person. Personuppgifter behandlas i enlighet med de krav som följer av gällande rätt. Läs gärna Bolagets integritetspolicy på hemsidan.